

Stellenausschreibung



Die STADT SCHLESWIG sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Bau, Fachdienst Gebäudemanagement eine/n

Diplom-Ingenieur*in / Bachelor (w/m/d) **der Fachrichtung Hochbau, Architektur o.ä.**

für die Planung, Durchführung und Projektleitung (in Bauherrenfunktion) großer, hochbaulicher Neubau-, Umbau- und Erweiterungsmaßnahmen der Stadt Schleswig.

Es handelt sich um eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit, wobei eine Teilung der Stelle in zwei Teilzeitstellen möglich ist.

Die Kreisstadt Schleswig im südöstlichen Teil des Kreises Schleswig-Flensburg liegt zwischen Nord- und Ostsee landschaftlich reizvoll an der Schlei und bietet als Mittelzentrum mit rund 25.500 Einwohnern und einem großen Einzugsbereich ein breites kulturelles Angebot. Vielfältige Sport- und Freizeitmöglichkeiten, zahlreiche Kinderbetreuungsangebote sowie alle weiterführenden Schulen in der Stadt und ein identitätsbildender historischer und moderner Gebäudebestand machen Schleswig zu einem nachgefragten Wohn- und Arbeitsstandort.

Der kommunale Gebäudebestand wird durch den Fachdienst Gebäudemanagement mit einem partnerschaftlich agierenden Team und modernem Organisationsaufbau betreut und ständig weiterentwickelt.

Zu Ihren Aufgaben gehören die:

- Planung und Durchführung großer Neu-, Um- und Erweiterungsbaumaßnahmen in Bauherrenfunktion
- Projektleitung großer Neubaumaßnahmen in Bauherrenfunktion einschließlich des Kosten- und Termincontrollings
- Steuerung und Begleitung freiberuflich tätiger Architekten- und Ingenieurbüros
- Anfragen und Auswerten von Honorarangeboten sowie Vergabe und Mitwirkung bei der Erarbeitung von Verträgen mit Architekten, Ingenieuren und sonstigen Vertragspartnern, Kontrolle und Abrechnung der Architekten- und Ingenieurleistungen
- Planung, Ausschreibung, Vergabe, Bauleitung und Abrechnung von Bauleistungen für kommunale Baumaßnahmen einschließlich der Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Wahrnehmung der nicht delegierbaren Bauherrenaufgaben
- Gremienarbeit
- Öffentlichkeitsarbeit

Änderungen / Ergänzungen des Aufgabengebietes sind möglich.

Für diese Aufgaben suchen wir eine selbständig arbeitende, verantwortungsbewusste und aufgeschlossene Persönlichkeit mit ausgeprägtem Kommunikations- und Organisationsgeschick.

Wir bieten Ihnen:

- Mitarbeit in wichtigen städtischen Projekten mit einem hohen Maß an Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung
- eine Beschäftigung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 39 Stunden
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- einen sicheren und wirtschaftsunabhängigen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Angebote im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Möglichkeiten zum Arbeiten im HomeOffice
- moderne Büroausstattung
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Fortbildung

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Hochbau, Architektur / Bauingenieurwesen
oder
ein abgeschlossenes Studium einer vergleichbaren Fachrichtung
oder
nachweisbar weitreichende Erfahrungen in den genannten Aufgabenbereichen

Ferner erwarten wir:

- sicherer Umgang mit EDV-Programmen (insbesondere MS-Office, AVA-Software) und die Bereitschaft, sich in weitere Programme einzuarbeiten
- Führerschein der Klasse B (alt: Klasse 3)
- erste Erfahrungen im Bereich der Projektleitung und -steuerung
- Wissen über die einschlägigen Rechtsvorschriften im privaten und öffentlichen Baurecht, im Vergaberecht sowie in begleitenden Rechtsvorschriften des Bauwesens

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Kommunikationsbereitschaft und ausgeprägten Teamgeist
- Eigeninitiative, Einsatz- und Innovationsbereitschaft sowie Flexibilität
- wirtschaftliches und zielorientiertes Denken und Handeln
- Berufserfahrung und/oder Qualifikationsnachweis zur Projektleitung
- Verwaltungserfahrung
- Kenntnisse im Haushaltsrecht (Doppik)
- Kenntnisse zu aktuellen Förderprogrammen

Der Aufgabenbereich erfordert auch Tätigkeiten im Außendienst.

Bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte und Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten vorrangig berücksichtigt. Zudem ist die Stadt Schleswig bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen verschiedengeschlechtlichen Beschäftigten zu erreichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Allgemeine Fragen zur Stellenausschreibung beantwortet Ihnen unser Leiter des Fachdienstes Personal, Herr Thede, (f.thede@schleswig.de) unter

Tel. 04621/814-111. Haben Sie konkrete Fragen zum Aufgabengebiet, steht Ihnen der Leiter des Fachbereiches Bau, Bernward Völmicke (b.voelmicke@schleswig.de) Tel. 04621/814-400 und die Leiterin des Gebäudemanagements Vivian Clausen (v.clausen@schleswig.de) unter Tel. 04621/814-450 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihren Anruf.

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis spätestens zum 25.07.2024 über das Online-Bewerbungsportal auf der Homepage der Stadt Schleswig unter www.schleswig.de (Suchbegriff: Stellenangebote) vorzugsweise in einem zusammengefassten PDF-Dokument ein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweise:

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt werden, die über das Online-Bewerbungsportal eingereicht werden. Schriftlich oder per E-Mail eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt sowie aus Kostengründen auch nicht zurückgeschickt und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Über das Online-Bewerbungsportal erhalten Sie nach Einreichung der Bewerbungsunterlagen eine Bestätigung, dass Ihre Bewerbung eingegangen ist. Eine gesonderte schriftliche Eingangsbestätigung erfolgt nicht. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir diese nicht versenden können.